Código Caracterización	C-1200-OAJ-01	**Versión**	07	**Fecha**	19/09/2022
Nombre del proceso	**GESTIÓN JURÍDICA**				
Tipo de proceso	ESTRATÉGICO				
Objetivo	Apoyar a la entidad para que sus actuaciones se ajusten a las normas legales y atender oportunamente todas las consultas, trámites y en general actuaciones de contenido jurídico que le correspondan en el desarrollo de su objeto.				
Alcance	Comprende desde que llega el requerimiento legal hasta dar respuesta final al interesado.				
Responsable	Jefe Oficina Asesora Jurídica.				

PLANEAR				
PROVEEDORES	**ENTRADAS**	**ACTIVIDADES**	**SALIDAS**	**CLIENTES**
Proceso Gestión Gerencial. Proceso de Planeación Estratégica.	Plan Estratégico UNGRD. Plan de Acción anual UNGRD.	Definir Plan de Acción Anual para la Gestión Jurídica.	Plan de Acción Anual.	Proceso de Planeación Estratégica. Gestión Jurídica.
Proceso Gestión Gerencial. Proceso de Planeación Estratégica.	Plan Estratégico UNGRD. Plan de Acción anual UNGRD.	Contribuir en la formulación de las políticas para el fortalecimiento jurídico de la UNGRD.	Políticas para el fortalecimiento jurídico.	Todos los procesos.

HACER				
PROVEEDORES	**ENTRADAS**	**ACTIVIDADES**	**SALIDAS**	**CLIENTES**
Todos los procesos. Entidades públicas, personas jurídicas de derecho privado. Comunidad.	Demandas. Solicitudes de promover demandas. Solicitudes extrajudiciales.	Representar judicial y extrajudicialmente a la UNGRD.	Contestación de Demandas. Demandas. Respuesta a requerimientos. Actuaciones representaciones Judiciales.	Todos los procesos. Despachos Judiciales Entidades Públicas, personas jurídicas de derecho privado. Comunidad.
Todos los procesos. Entidades públicas, o privadas. Comunidad.	Requerimientos, consultas, solicitud de reunión y grupos de trabajo a nivel legal.	Asesorar, elaborar y emitir conceptos legales.	Conceptos legales, escritos y/u opiniones verbales en los escenarios en los que se debe acompañar. Oficio o correo electrónico de respuesta.	Todos los procesos. Entidades públicas, o privadas. Comunidad.
Entidades públicas, o privadas. Comunidad.	Derecho de petición.	Atender y dar respuesta a los derechos de petición.	Atención y Respuesta al derecho de petición en medio físico y/o magnético.	Entidades públicas, y privadas. Comunidad.

Todos los procesos. Entidades públicas.	Proyecto de Ley y/o Acto Administrativo.	Revisar y estudiar proyectos de ley y/o actos administrativos.	Concepto respectivo del proyecto de ley y/o acto administrativo.	Todos los procesos. Entidades públicas.
Todos los procesos. Entidades públicas.	Requerimiento de elaboración de proyecto ley y/o acto administrativo.	Elaborar proyectos de ley y/o actos Administrativos.	Proyecto de Ley y/o Acto Administrativo.	Todos los procesos. Entidades públicas.
Todos los procesos.	Solicitud de acompañamiento jurídico.	Asesorar en la formulación de programas a la UNGRD en su componente jurídico.	Concepto jurídico. Programa formulado.	Todos los procesos.
Proceso Gestión Jurídica.	Actividades de los procesos de UNGRD. Requerimientos legales del SST.	Participar en la identificación de los peligros y riesgos latentes en las áreas de trabajo y actividades a cargo del proceso.	Formatos de asistencia, registros fotográficos y otros que evidencien la participación.	Proceso SIPLAG – SST.

VERIFICAR				
PROVEEDORES	**ENTRADAS**	**ACTIVIDADES**	**SALIDAS**	**CLIENTES**
Agencia Nacional de Defensa Jurídica del Estado.	Informes de revisión y evaluación de las actuaciones de representaciones	Verificar las actuaciones de representaciones judiciales y extrajudiciales.	Planes de mejoramiento por proceso.	Proceso Gestión Jurídica. Proceso Evaluación y Seguimiento.

(Sistema Único de Información Litigiosa del Estado Colombiano) eKOGUI. Proceso Gestión Jurídica. Proceso Evaluación y Seguimiento.	judiciales y extrajudiciales.			Agencia Nacional de Defensa Jurídica del Estado. (Sistema Único de Información Litigiosa del Estado Colombiano) eKOGUI.
Proceso Evaluación y Seguimiento. Proceso Planeación Estratégica. Proceso SIPLAG. Proceso Gestión Gerencial. Entes de control y vigilancia.	Informe auditorías. Seguimiento a plan de acción. Seguimiento a Indicadores de Gestión. Informe de Revisión por la Dirección. Informes de los entes de control.	Evaluar el desempeño del proceso.	Planes de mejoramiento del proceso	Proceso Evaluación y Seguimiento. Proceso Planeación Estratégica. Proceso SIPLAG. Proceso Gestión Gerencial. Entes de control y vigilancia.

ACTUAR

PROVEEDORES	ENTRADAS	ACTIVIDADES	SALIDAS	CLIENTES
Proceso Gestión Jurídica. Agencia Nacional de Defensa Jurídica del Estado. Sistema Único de Información Litigiosa del Estado) eKOGUI. Entes de control y vigilancia.	Planes de mejoramiento del proceso.	Implementar acciones correctivas o de mejora.	Acciones correctivas o de mejora implementadas.	Proceso Evaluación y Seguimiento. Agencia Nacional de Defensa Jurídica del Estado. (Sistema Único de Información Litigiosa del Estado) eKOGUI. Entes de control y vigilancia.

RECURSOS	MEDICIÓN Y SEGUIMIENTO
Humanos: Jefe Oficina Asesora Jurídica, Profesionales especializados. Profesionales Universitarios, Técnicos Administrativos, Auxiliar Administrativo, Contratistas. **Tecnológicos:** Instalaciones, Hardware, Software, Internet, Herramienta Tecnología Neogestión, SIGOB, eKOGUI.	Revisión por la dirección. Presentación semestral de informe de gestión por proceso. *Ver Matriz de Indicadores de Gestión.*

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Firma: **ORIGINAL FIRMADO**	**Firma:** **ORIGINAL FIRMADO**	**Firma:** **ORIGINAL FIRMADO**
Nombre: Kelly Jhoana Gómez Aristizábal	Nombre: Christian Fernando Joaqui Tapia	Nombre: Javier Pava Sánchez
Cargo: Profesional Oficina Asesora Jurídica	Cargo: Jefe Oficina Asesora Jurídica	Cargo**:** Director General UNGRD

CONTROL DE CAMBIOS DE LA CARACTERIZACIÓN DEL PROCESO		
VERSIÓN	**DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO**	**FECHA**
01	Emisión Inicial.	14/07/2014
02	Actualización y ajustes de forma y de fondo en el documento.	28/07/2015
03	Actualización requisitos aplicables del MECI y del Modelo Integrado de Planeación y Gestión.	11/07/2017
04	Actualización denominación Mapa de Riesgos y Oportunidades, Eliminación requisitos norma NTCGP1000:2009 derogada mediante Decreto 1499 de 2017. Actualización ISO 9001:2015, Actualización ISO 14001:2015.	28/01/2019
05	Actualización del tipo de proceso.	11/12/2019
06	Cambio de formato de SIPLAG a versión 2, eliminación de la sección de políticas y riesgos, se realizó actualización de numerales de la ISO 45001:2018, se incluye en el hacer la participación de los colaboradores en la identificación de peligros.	09/03/2022
07	Se ajusta formato a nueva versión de Caracterización, donde se eliminan requisitos legales, documentos internos y externos.	19/09/2022

NOTA: *"Los firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales aplicables a la UNGRD / FNGRD / FTSP – FONBUENAVENTURA, según corresponda".*